



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕНГИЛЕЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 29 мая 2023 года

№ 43-р-а

Экз. №

г. Сенгилей

**О дополнительных мерах по повышению эффективности
осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд
Сенгилеевского района Ульяновской области**

В целях предотвращения неэффективного расходования средств местного бюджета Сенгилеевского района Ульяновской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области на стадии подготовки к закупке товаров, работ, услуг:

1. Создать Комиссию по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области (приложение №1).

2.2. Состав Комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области (приложение №2).

3. Признать утратившим силу:

- Распоряжение Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области от 01.04.2022 № 23-р-а «О дополнительных мерах по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава Администрации
муниципального образования
«Сенгилеевский район»

М.Н. Самаркин

001725

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к распоряжению Администрации
муниципального образования
«Сенгилеевский район»
Ульяновской области
от 29 мая 2023 года №43-р-а

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области (далее – Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ульяновской области, а также настоящим Положением.

3. Задачей Комиссии является оценка эффективности планируемых заказчиками в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» закупок товаров, работ, услуг на стадии подготовки извещения об осуществлении открытой конкурентной закупки (в том числе при проведении совместного конкурса или аукциона), документации об открытой конкурентной закупке, проектов контрактов (договоров), заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), осуществляемых (заключаемых) в соответствии с указанным федеральными законами (далее – документация о закупке) при осуществлении закупок:

а) товаров, работ, услуг (за исключением аренды, в том числе финансовой аренды (лизинга), если начальная (максимальная) цена контракта (договора), максимальное значение цены контракта (договора), цена контракта (договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – цена), составляет 100 тысяч рублей или более (включая сумму цен контрактов, заключаемых по результатам проведения совместного конкурса или аукциона);

б) объектов недвижимости;

в) работ по строительству, реконструкции (в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия;

г) работ по капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, текущему ремонту зданий, сооружений (за исключением автомобильных дорог и дорожных сооружений на них), цена которых составляет 100 тысяч рублей или более;

д) работ по капитальному ремонту, ремонту автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, цена которых составляет 100 тысяч рублей или более;

е) товаров, работ, услуг согласно перечню, установленному приложением № 1 к настоящему Положению.

4. Комиссия для реализации возложенной на неё задачи осуществляет следующие функции:

а) рассматривает документы о закупке на предмет эффективности закупки товара, работы, услуги и степени её обоснованности в части цены контракта (договора) (с учётом особенностей такого рассмотрения, указанных в пункте 5 настоящего Положения) и принимает решение о признании обоснованной (необоснованной) закупки товара, работы, услуги на условиях, предлагаемых заказчиком;

б) рассматривает, при необходимости, иные вопросы, связанные с планируемыми заказчиками закупками.

5. При рассмотрении документов о закупках, объектом которых являются работы, указанные в подпунктах «в»-«д» пунктах 3 настоящего Положения, подлежат оценке:

1) соблюдение требований приказа Минстроя России от 23.12.2019 № 841/пр «Об утверждении Порядка определения начальной (максимально) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги при осуществлении закупок в сфере градостроительной деятельности (за исключением территориального планирования) и Методики составления сметы контракта, предметом которого является строительство, реконструкция объектов капитального строительства»;

2) комплектность документов (проектная документация, заключения экспертиз и др.), предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности и иными документами (нормативные правовые акты (соглашения) о предоставлении межбюджетных трансфертов и др.);

3) соответствие работ предмету контракта (договора) (в том числе, при применении постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 №2120 «Об осуществлении замены и (или) восстановления отдельных элементов строительных конструкций зданий, сооружений, элементов систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения при проведении текущего ремонта зданий, сооружений» и от 16.05.2022 №881 «Об осуществлении замены и (или) восстановления несущих строительных конструкций объекта капитального строительства при проведении капитального ремонта зданий, сооружений»);

4) соответствие предусмотренных контрактом (договором) сроков выполнения работ срокам, предусмотренным проектной документацией, или фактической длительности производственного цикла их выполнения;

5) соответствие предусмотренных контрактом (договором) объёмов выполняемых работ объёмам, необходимым для достижения целей осуществления закупки;

б) правильность определения дополнительных затрат при производстве работ в зимнее время, резерва средств на непредвиденные работы и затраты, затрат на осуществление функций строительного контроля, прочих индексов, коэффициентов, иных показателей, влияющих на сметную стоимость работ.

6. Комиссия при осуществлении своих функций не подменяет контрольные органы в сфере закупок, решения Комиссии носят рекомендательный характер и не

освобождают заказчика от ответственности за соблюдение требований законодательства в сфере закупок.

5. Комиссия имеет право:

а) запрашивать у заказчиков документы, материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

б) заслушивать на своих заседаниях руководителей и (или) представителей заказчиков по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

в) привлекать, по согласованию, к работе Комиссии, в том числе к участию в её заседаниях, экспертов (консультантов) на общественных началах, а также представителей органов муниципальной власти Сенгилеевского района Ульяновской области, организаций, обладающих специальными познаниями в сфере, относящейся к предмету закупки, а также предлагать заказчику получение соответствующих письменных заключений указанных органов, организаций, экспертов (консультантов);

г) не принимать решение о признании закупки товара, работы, услуги обоснованной (необоснованной) в случае отсутствия у членов Комиссии специальных познаний в сфере, относящейся к предмету закупки, и невозможности привлечения экспертов (консультантов), обладающих такими познаниями, а при наличии возможности привлечения экспертов (консультантов) – ограничиться указанием в протоколе соответствующего заседания Комиссии на устное или письменное мнение эксперта (консультанта), а также в случае невозможности или затруднения формирования суждения о правильности определения и обоснования заказчиком цены контракта (договора).

8. Комиссия вправе в порядке, установленном настоящим Положением, осуществлять оценку эффективности планируемых муниципальными заказчиками муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области закупок товаров, работ, услуг, указанных в пункте 3 настоящего Положения, в случае, если ими в Комиссию будут направлена соответствующие документы о закупке.

9. Состав Комиссии формируется из руководителя Комиссии, заместителя руководителя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

Обеспечение работы Комиссии осуществляется секретарём Комиссии. Секретарь Комиссии обладает правом голоса при принятии решений Комиссии.

10. Комиссия рассматривает вопросы и принимает решения на заседании Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся еженедельно, как правило, в четверг. По решению руководителя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

Заседание Комиссии считается правомочным, если в нём участвует более половины от общего числа членов Комиссии.

Заседания Комиссии проводит руководитель Комиссии или по его поручению заместитель руководителя Комиссии.

11. Передача полномочий члена Комиссии иному лицу не допускается, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

В случае отсутствия по уважительным причинам секретаря Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и т.п.) обязанности секретаря Комиссии по решению председательствующего на заседании Комиссии исполняются одним из сотрудников финансового управления Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области. Соответствующее решение

председательствующего на заседании Комиссии отражается в протоколе заседания Комиссии.

12. Решения Комиссии принимаются только при единогласном голосовании за них участвующих в заседании членов Комиссии.

Ход заседания и принятые решения Комиссии отражаются в протоколе заседания Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарём Комиссии.

Протокол должен быть подписан в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии указываются:

- дата и место проведения заседания Комиссии;
- повестка дня заседания Комиссии;
- имена и должности участвовавших в заседании членов Комиссии, иных лиц, в том числе экспертов (консультантов);
- решения, принятые по вопросам повестки дня заседания Комиссии.

Требования к срокам хранения протоколов заседания Комиссии не устанавливаются.

13. Заседания Комиссии проводятся в очной форме.

14. Документы о закупке, а также информационная записка к объекту закупки, составленная по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению, направляются заказчиками членам Комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии.

15. Секретарь Комиссии формирует регламент заседания Комиссии и направляет его членам Комиссии, заказчикам, а также, в случае принятия председателем Комиссии соответствующего решения, учредителям заказчиков или главным распорядителям средств бюджета муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, не позднее дня, предшествующего дню проведения заседания Комиссии.

16. Копия протокола заседания Комиссии направляется заказчику и членам Комиссии в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет финансовое управление Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

ПЕРЕЧЕНЬ

товаров, работ, услуг, закупка которых подлежат оценке эффективности в случае, если цена контракта (договора), цена единиц товара, работы, услуги соответствуют или более установленного значения

Код По ОКПД2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Наименование товара, работы, услуги	Цена контракта (договора), цена единиц товара, работы, услуги, тыс. руб.
1	2	3
01	Продукция и услуги сельского хозяйства и охоты	90*
05	Уголь	90*
10	Продукты пищевые	90*
18.1	Услуги полиграфические и услуги, связанные с печатанием	90*
19.20.21.100	Бензин автомобильный	40*
19.20.21.310	Топливо дизельное летнее	40*
19.20.21.320	Топливо дизельное зимнее	40*
19.20.28.110	Мазут топочный	40*
19.30.11	Уголь и антрацит агломерированный	90*
25.21	Радиаторы и водогрейные котлы центрального отопления	50*
25.3	Котлы паровые, кроме водогрейных котлов центрального отопления	50*
26.2	Компьютеры и периферийное оборудование	30
26.40.3	Аппаратура для записи и воспроизведения звука и изображения	40
26.7	Приборы оптические и фотографическое оборудование	30
28.22.16.110	Лифты	70
28.23	Машины офисные и оборудование, кроме компьютеров и периферийного оборудования	30
28.30.2	Тракторы для сельского хозяйства прочие	300
28.30.3	Машины и оборудование сельскохозяйственные для обработки почвы	50
28.99.32	Карусели, качели, тире и прочие аттракционы	40*
29.1	Средства автотранспортные	200
30.9	Средства транспортные и оборудование, не включенные в другие группировки	40
31	Мебель	70*

32.30.14	Снаряды, инвентарь и оборудование для занятий физкультурой, гимнастикой и атлетикой, занятий в спортзалах, фитнес-центрах	30
32.30.15	Снаряды, инвентарь и оборудование прочие для занятий спортом или для игр на открытом воздухе; плавательные бассейны и бассейны для гребли	40*
32.99.53	Приборы, аппаратура и модели, предназначенные для демонстрационных целей	30
33.12.15	Услуги по ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования	90*
41.1	Документация проектная для строительства	500*
43.22.12	Работы по монтажу систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха	90*
43.29.19.110	Работы по монтажу лифтов, эскалаторов и движущихся тротуаров, требующие специальной квалификации, включая ремонт и техническое обслуживание	90*
58.11	Услуги по изданию книг	90*
60	Услуги в области теле- и радиовещания	30*
62.01	Продукты программные и услуги по разработке и тестированию программного обеспечения	900*
63.91	Услуги информационных агентств	30*
71.1	Услуги в области архитектуры, инженерно-технического проектирования и связанные технические консультативные услуги	500*
82.30	Услуги по организации конференций и торговых выставок	30*
93.11.10	Услуги спортивных объектов	30*
94.99.19.150	Услуги объединений, создаваемых с целью проведения культурных и развлекательных мероприятий и организации досуга, кроме спорта или игр	30*

*цена контракта (договора)

Информационная записка

« ____ » _____ 20__ г.

1. Наименование заказчика: _____
2. Исполнитель: *(ФИО (полностью), телефон, электронная почта)* _____
3. Наименование объекта закупки: _____
4. Цена контракта (договора), цена единиц товара, работы, услуги, (кроме закупки по коду по ОКПД2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) 21 «Средства лекарственные и материалы, применяемые в медицинских целях»), тыс. руб.: _____
5. Цена контракта (договора), цена единиц товара, работы, услуги по коду по ОКПД2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) 21 «Средства лекарственные и материалы, применяемые в медицинских целях»), тыс. руб.:

№ п/п	Наименование товара МНН/Торговое наименование лекарственного препарата	Лекарственная форма, дозировка, упаковка	Метод определения*	Цена единиц товара, работы, услуги, тыс. руб. (с учётом НДС)	Цена контракта (договора), тыс. руб. (с учётом НДС)
1			метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)		
			метод расчёта средневзвешенной цены		
			тарифный метод		

*необходимо указать все методы определения

6. Источник (-и) финансирования: *(с разбивкой по уровням бюджетов)* _____
7. Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя): *(с указанием НПА)* _____
8. Код по ОКПД2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (+НКМИ для кода по ОКПД2 ОК 034-2014 (КПЕС 2008) 26.6 «Оборудование для облучения, электрическое диагностическое и терапевтическое, применяемые в медицинских целях») _____
9. Информация об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: _____

10. Национальный (региональный, ведомственный) проект, в целях реализации которого осуществляется закупки (при наличии) _____

11. Реквизиты протокола отраслевой комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения соответствующих нужд (с приложением протокола (выписки из протокола): _____

12. Краткое описание функционала объекта закупки и обоснование причин закупки товара, _____ работы, услуги: _____

13. Обоснование выбора лиц, которым направлены запросы о предоставлении коммерческих предложений (с перечислением указанных лиц, кому направлены запросы, _____ от _____ кого _____ получены _____ коммерческие _____ предложения): _____

14. Подразделение заказчика, где будет использоваться объект закупки**.

** коды по ОКПВЭД (ОК034-2014) 25.21, 25.3, 26.2, 26.40.3, 26.6, 26.7, 28.22.16.110, 28.23, 28.25, 28.30.2, 28.30.3, 28.4, 28.49, 28.94, 28.99.32, 29.1, 30.1, 30.9, 31., 32.30.14, 32.30.15, 32.5, 32.99.53, 62.01.

Руководитель заказчика _____
(подпись)

М.Н.Самаркин

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к распоряжению Администрации
муниципального образования
«Сенгилеевский район»
Ульяновской области
от 29 мая 2023 года №43-р-а

СОСТАВ

Комиссии по повышению эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сенгилеевского района Ульяновской области

Председатель комиссии:

Цепцов Д.А. – первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

Заместитель председателя комиссии:

Мазина С.В. – начальник финансового управления Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

Секретарь комиссии:

Чебулаева С.А. – консультант финансового управления Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области (по согласованию)

Члены комиссии:

Молодкина Р.Е. – председатель Межведомственной комиссии по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Сенгилеевский район» Ульяновской области (по согласованию)

Назаров А.В. – начальник отдела правового обеспечения Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

Нуждина Н.В. – первый заместитель Главы Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

Пахомова Л.Г. – председатель Контрольно-счётной палаты муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области (по согласованию)

Платонова М.В. – член совета по вопросам общественного контроля муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области (по согласованию)

Садаева Т.Г. – главный бухгалтер централизованной бухгалтерии бюджетного учреждения «Управление архитектуры, строительства и дорожного хозяйства» муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области (по согласованию)

Самаркин О.А. – директор бюджетного учреждения «Управление архитектуры, строительства и дорожного хозяйства» муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области (по согласованию)

Страница М.А. – консультант управления экономического и стратегического развития Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области

Терёхина Е.М. – заместитель Главы Администрации - начальник управления экономического и стратегического развития Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.