

Терехина С.И.



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕНГИЛЕЕВСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 17 декабря 2021 года

№ 687-п

Экз. №

г. Сенгилей

**Об утверждении Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области**

В соответствии Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить:

1.1. Уполномоченным органом по осуществлению полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области – Администрацию муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области в лице управления экономического и стратегического развития;

1.2. Уполномоченным органом на осуществление финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области – Финансовое управление Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области.

2. Утвердить Порядок взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом (согласно приложению).

3. Признать утратившими силу:

Постановление Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области от 14 марта 2018 года № 109-п «О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» от 25 декабря 2015 года № 711-п «Об утверждении Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом для обеспечения муниципальных

009958

нужд муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области»);

Постановление Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области от 25 декабря 2015 года № 711-п «Об утверждении Порядка взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Сенгилеевский район Ульяновской области».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

Глава Администрации  
муниципального образования  
«Сенгилеевский район»



М.Н. Самаркин

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации  
муниципального образования  
«Сенгилеевский район»  
Ульяновской области  
от 17 декабря 2021 года №687-п

### **ПОРЯДОК взаимодействия муниципальных заказчиков с уполномоченным органом**

1. Настоящий Порядок в соответствии с частями 4, 8 и 10 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) устанавливает правила взаимодействия Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, как органа уполномоченного на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – уполномоченный орган) с муниципальными органами, муниципальными казёнными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области, а также с юридическими лицами, указанными в частях 4, 4<sup>1</sup> и 5 статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (далее – заказчики), при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области (далее – закупки).

2. Уполномоченный орган осуществляет следующие функции:

2.1. Определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков конкурентными способами, предусмотренными статьёй 24 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, за исключением закупок, осуществляемых путём проведения:

закрытых аукционов, закрытых конкурсов, закрытых аукционов в электронной форме, закрытых конкурсов в электронной форме;

закупок, полномочия по которым переданы на основании соглашений, заключённых в соответствии с частями 4 и 8 статьи 26 Федерального закона № 44-ФЗ;

закупок, осуществляемых полностью или частично за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области и имеющих целевое назначение, в случае, если условием предоставления указанных межбюджетных трансфертов является централизация закупок.

2.2. Принимает решение о создании комиссии по осуществлению закупок путём проведения открытых конкурсов в электронной форме, электронных аукционов, запросов котировок в электронной форме, определяет их состав и порядок работы.

2.3. Формирует извещение об осуществлении закупки на основании заявки на закупку, представленной заказчиком согласно подпункту 3.2 пункта 3 настоящего Порядка.

2.4. При формировании извещения об осуществлении закупки:  
осуществляет выбор оператора электронной площадки;

назначает сроки осуществления закупки;  
определяет порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе;  
устанавливает требования к содержанию, составу заявки на участие в закупке с учётом информации, представленной заказчиком согласно подпункту 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, и инструкцию по заполнению заявки на участие в закупке.

2.5. Формирует изменения в извещение об осуществлении закупки, извещение об отмене закупки на основании представленной заказчиком информации в соответствии с подпунктом 3.3 пункта 3 настоящего Порядка либо по собственной инициативе.

2.6. Формирует разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), на основании представленной заказчиком информации в соответствии подпунктом 3.4 пункта 3 настоящего Порядка.

2.7. Размещает в единой информационной системе в сфере закупок, на сайтах операторов электронных площадок:

- извещения об осуществлении закупок;
- изменения в извещения об осуществлении закупок;
- извещения об отмене закупки;

протоколы, составленные при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

разъяснения положений извещения об осуществлении закупки;

разъяснения информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.8. Осуществляет хранение документов и материалов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в соответствии с законодательством.

3. Заказчик осуществляет следующие функции:

3.1. Планирует закупки в соответствии с законодательством.

3.2. Формирует заявку на закупку, которая должна содержать:

1) сведения о наименовании, адресе места нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты, номере контактного телефона и ответственном должностном лице;

2) идентификационный код закупки, определённый в соответствии со статьёй 23 настоящего Федерального закона, указание на соответствующую часть статьи 15 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в соответствии с которой осуществляется закупка (при осуществлении закупки в соответствии с частями 4, 4<sup>1</sup> и 5 статьи 15 настоящего Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ);

3) способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

4) обоснование начальной (максимальной) цены контракта, начальных цен единиц товара, работы, услуги с указанием информации о валюте, используемой для формирования таких цен и расчётов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), порядка применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого для оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (её результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта;

5) информацию (при наличии), предусмотренную правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – КТРУ), установленными в соответствии с частью 6 статьи 23 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Указание на код позиции товара, работы, услуги согласно КТРУ, а в случае отсутствия соответствующего кода в КТРУ – код позиции товара, работы, услуги по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности;

6) наименование и описание объекта закупки в соответствии со статьёй 33 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

7) информацию о количестве (за исключением случая, предусмотренного частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ), единице измерения и месте поставки товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг);

8) информацию об объёме (за исключением случая, предусмотренного частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ), о единице измерения (при наличии) и месте выполнения работы или оказания услуги;

9) срок исполнения контракта (отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы);

10) начальную (максимальную) цену контракта (цену отдельных этапов исполнения контракта, если проектом контракта предусмотрены такие этапы), источник финансирования, наименование валюты в соответствии с общероссийским классификатором валют, в случае, предусмотренном частью 24 статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, указание на начальную цену единицы товара, работы, услуги, а также начальную сумму цен указанных единиц и максимальное значение цены контракта, а в случаях, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ – также ориентировочное значение цены контракта либо формулу цены и максимальное значение цены контракта;

11) размер аванса (если проектом контракта предусмотрена выплата аванса);

12) критерии оценки заявок на участие в конкурсах, величины значимости этих критериев в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, порядок оценки заявок на участие в конкурсе;

13) требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Федерального закона, требования, предъявляемые к участникам закупки в соответствии с частями 2 и 2.<sup>1</sup> (при наличии таких требований) статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, и исчерпывающий перечень документов, подтверждающих соответствие участника закупки таким требованиям, а также требование, предъявляемое к участникам закупки в соответствии с частью 1<sup>1</sup> статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

14) перечень документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к товару, работе или услуге;

15) информацию о предоставлении преимуществ в соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

16) информацию о преимуществах участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с частью 3 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ или требование, установленное в соответствии с частью 5 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с указанием в соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ объёма привлечения к исполнению контрактов субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

17) информацию об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьёй 14 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

18) размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, условия независимой гарантии (если требование обеспечения заявки установлено в соответствии со статьёй 44 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ), реквизиты счёта, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику, реквизиты счёта для перечисления денежных средств в случае, предусмотренном частью 13 статьи 44 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

19) размер обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств, порядок предоставления такого обеспечения, требования к такому обеспечению (если требование обеспечения исполнения контракта, гарантийных обязательств установлено в соответствии со статьёй 96 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ);

20) информацию о банковском сопровождении контракта в соответствии со статьёй 35 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

21) информацию о возможности заказчика заключить контракты, указанные в части 10 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с несколькими участниками закупки с указанием количества указанных контрактов;

22) информацию о возможности одностороннего отказа от исполнения контракта в соответствии со статьёй 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

23) перечень дополнительных требований к извещению об осуществлении закупки, участникам закупок, содержанию заявок на участие в закупках при осуществлении закупок, предусмотренных пунктом 6 части 2 статьи 42 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ;

24) сведения о согласовании осуществления закупки главным распорядителем бюджетных средств, в случае если заказчик не является главным распорядителем бюджетных средств.

К заявке на осуществление закупки прилагается проект контракта, который является её неотъемлемой частью.

3.3. Принимает решения о необходимости внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, об отмене закупки, и извещает об этом уполномоченный орган с учётом сроков, предусмотренных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, предписаниями органов государственного контроля (надзора) или судебными актами.

3.4. Представляет по запросам уполномоченного органа разъяснения положений извещения об осуществлении закупки, информации, содержащейся в протоколе подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в пределах сроков, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.5. Привлекает экспертов, экспертные организации в целях экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, заявок на участие в закупке (при необходимости).

3.6. Заключает контракты по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке и сроки, установленные статьёй 51 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ.

3.7. Осуществляет все действия, связанные изменением, расторжением и исполнением контракта, заключённого по итогам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в порядке и сроки, установленные законодательством.

4. Требования к процедурам, связанным с определением поставщика (подрядчика, исполнителя):

4.1. Заявка на осуществление закупки оформляется на официальном бланке заказчика и представляется на бумажном и электронном носителях в уполномоченный орган.

4.2. Заявка на закупку направляется в уполномоченный орган заблаговременно (с учётом сроков её рассмотрения, проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя)).

Максимальный срок рассмотрения уполномоченным органом заявки на осуществление закупки составляет 7 рабочих дней со дня её регистрации.

4.3. Сформированное уполномоченным органом извещение об осуществлении закупки должно содержать информацию, предусмотренную подпунктом 2.4 пункта 2 и подпунктом 3.2 пункта 3 настоящего Порядка.

4.4. Уполномоченной орган по результатам рассмотрения заявки на закупку отказывает заказчику в осуществлении закупки в случае, если в заявке на закупку отсутствует информации, предусмотренная подпунктом 3.2 пункта 3 настоящего Порядка, либо указанная информация представлена не в полном объёме.

4.5. Уполномоченный орган не вносит изменения в извещение об осуществлении закупки и не осуществляет отмену закупки, в случае если решения, предусмотренные подпунктом 3.3 пункта 3 настоящего Порядка, приняты заказчиком с нарушением сроков, установленных законодательством.

5. Должностные лица уполномоченного органа несут ответственность за информацию, размещённую в составе извещения об осуществлении закупки, в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 настоящего Порядка.

6. Должностные лица заказчика несут ответственность за:

информацию, размещённую в составе извещения об осуществлении закупки и включённую уполномоченным органом на основании подпункта 3.2 пункта 3 настоящего Порядка;

за нарушение сроков представления либо непредставление информации в соответствии с подпунктом 3.4 пункта 3 настоящего Порядка.

---